

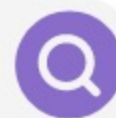


CON IL SOSTEGNO DI

INTESA  SANPAOLO

STEP 1

www.gados.org



Sei un professionista e vuoi dedicare una parte del tuo tempo al volontariato? Registrati sulla piattaforma GADOSoS ed inserisci le tue disponibilità per effettuare delle telefonate di primo supporto!

A screenshot of the GADOSoS website's login page. The page has a light gray background. At the top, it says "#GADOSoS" in red and blue, followed by "Piattaforma di Primo Aiuto e Sostegno" in black. Below this are two input fields: "Indirizzo email" and "Password". Under the password field is a link "Password dimenticata?". A blue button labeled "Accedi" is centered below the fields. Below the login section are three buttons: "Diventa Socio", "Sei già Socio? Registrati", and "Sei un Professionista? Registrati". A red arrow points to the "Sei un Professionista? Registrati" button. At the bottom, it says "Con il sostegno di" followed by the logos for "INTESA" and "SANPAOLO".

#GADOSoS
Piattaforma di Primo Aiuto e Sostegno

Indirizzo email
Password
[Password dimenticata?](#)

Accedi

Diventa Socio Sei già Socio? Registrati

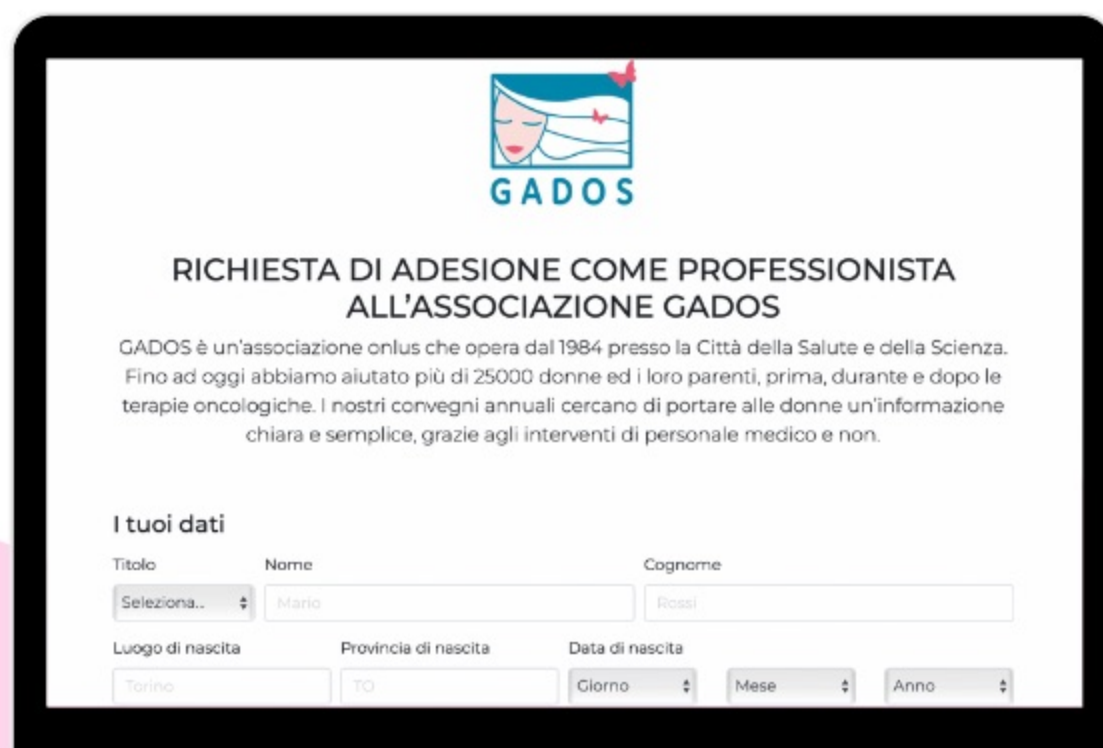
Sei un Professionista? Registrati

Con il sostegno di
INTESA  SANPAOLO

STEP 2

Modulo registrazione

Compila il modulo di registrazione con tutti i tuoi dati personali in modo che gli utenti possano trovarti e sceglierti!



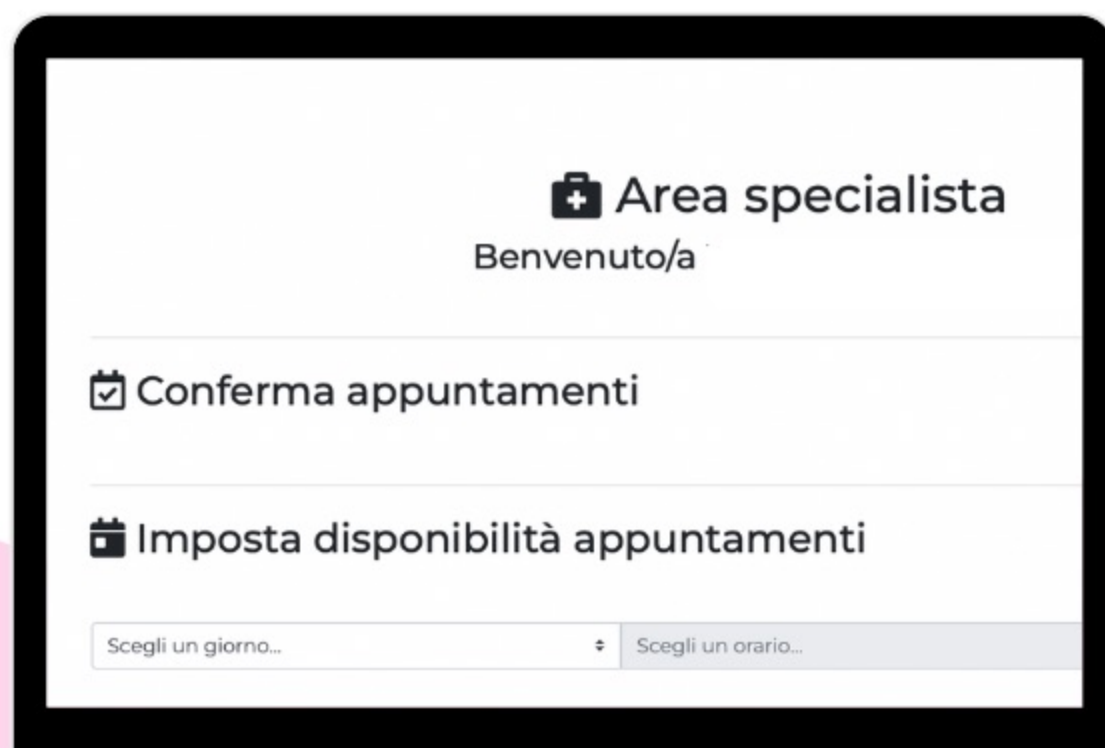
The screenshot shows a laptop displaying the GADOS website. At the top is the GADOS logo, which features a stylized woman's face with a blue headscarf and red butterflies. Below the logo is the title "RICHIESTA DI ADESIONE COME PROFESSIONISTA ALL'ASSOCIAZIONE GADOS". A paragraph of text describes GADOS as an onlus association operating since 1984, providing support to over 25,000 women and their families. Below the text is a form titled "I tuoi dati" with the following fields: "Titolo" (a dropdown menu with "Seleziona..." selected), "Nome" (text input with "Mario"), "Cognome" (text input with "Rossi"), "Luogo di nascita" (text input with "Torino"), "Provincia di nascita" (text input with "TO"), and "Data di nascita" (three dropdown menus for "Giorno", "Mese", and "Anno").

STEP 3

Disponibilità



Imposta le tue disponibilità




STEP 4

Ricerca



Quando ricevi una richiesta per un appuntamento cerca i pazienti per avere un'idea del loro profilo

 Gestisci scheda personale pazienti

 Nome paziente

Ricerca...


CERCA

Inserisci almeno il nome o il cognome del paziente.

STEP 5

Conferma/Rifiuta

Conferma o rifiuta gli appuntamenti richiesti dagli utenti

 Conferma appuntamenti

Paziente: Prova Utente

Giorno e orario: 15-05-2022 07:30 - 08:00

Accetta

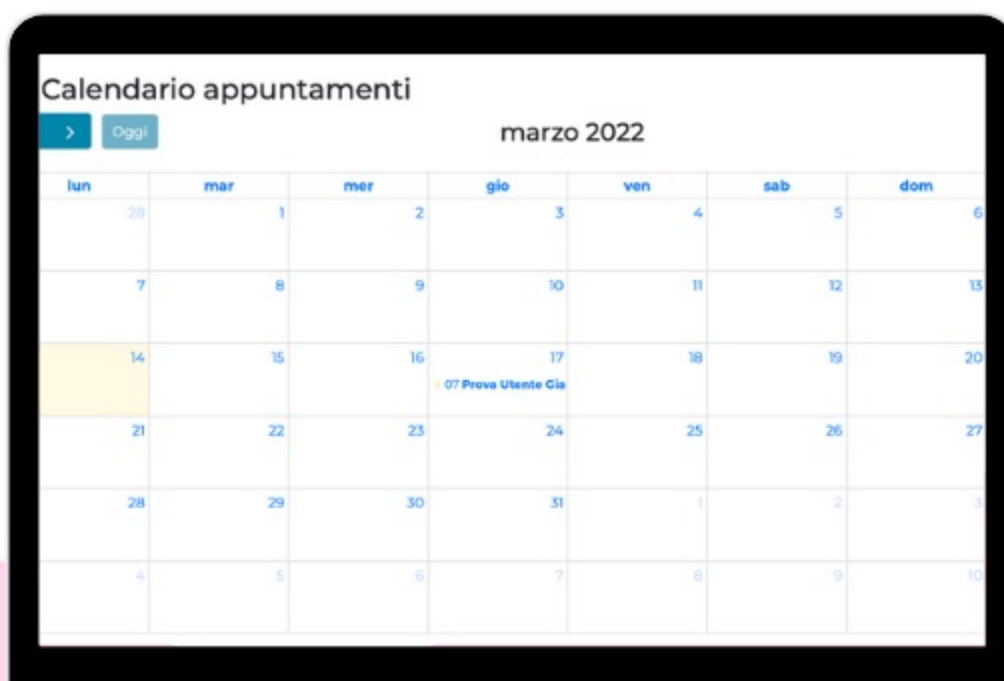
Rifiuta

STEP 6

Calendario



Nella sezione calendario puoi visualizzare tutti i tuoi appuntamenti!



STEP 7

Contatta



Contatta gli utenti il giorno prestabilito al numero di telefono che riceverai via email!

GADOS - Area Soci <no-reply@lynk.group>

to me ▾

Gentile specialista

ti confermiamo l'appuntamento con Prova Utente

Ricordati di contattare Prova Utente ai recapiti di seguito indicati:

- Email:

- Telefono:

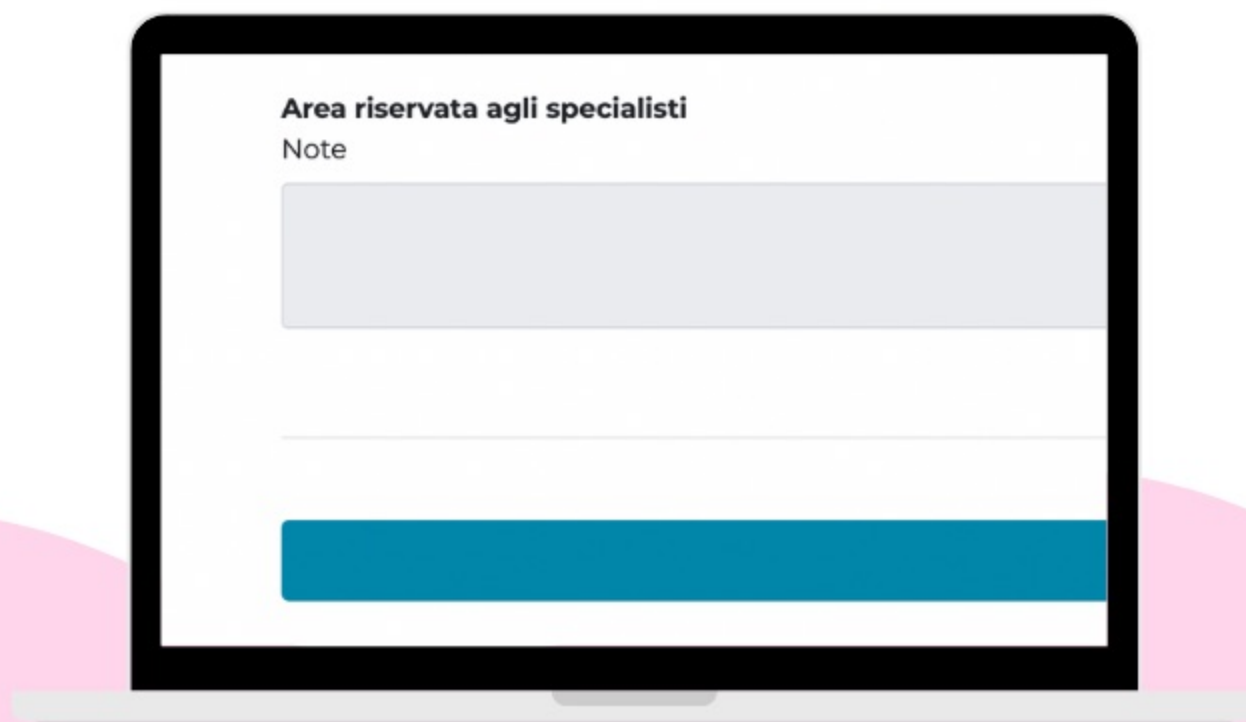
GADOS

STEP 8

Aggiungi note



Durante l'appuntamento potrai aggiungere delle note alla scheda personale del paziente visibile da tutti i professionisti che trovi tramite la barra di ricerca (STEP 3)





Per qualunque dubbio... 

supporto@gados.org